

# Liquidar x Baixar/Cancelar x Agrupar

“**Liquidar** é o ato de "pagar/receber" uma fatura no Sistema. Quando uma fatura é recebida ou paga, precisa ser liquidada para que não fique como "aberta" e sim como liquidada.

Para liquidar uma fatura no sistema o caixa precisa estar aberto > Abertura e Fechamento de Caixa

Geração, Edição e Liquidação de Faturas

Liquidação das Faturas no sistema quando ocorre o pagamento da Fatura do cartão de crédito

Exclusão de liquidação

Consulta de Faturas Liquidadas

“ Quando não precisa mais liquidar uma fatura e não quer excluir ela do sistema, pode simplesmente **Baixar/Cancelar** ela. Ao consultar a fatura ela irá aparecer como baixada.

Para saber mais: Como Baixar/Cancelar.

---

“Quando um parceiro tem mais de uma fatura ou mais de uma parcela, e você quer que apenas fique somente em uma fatura esse valor total, você pode **Agrupar** elas. Assim ficará somente uma fatura para aquele parceiro com o valor total.

Para saber mais: Como Agrupar Parcelas(fatura).

---

Revision #20

Created Sat, Apr 14, 2018 11:38 AM

Updated Tue, Apr 7, 2020 1:39 PM