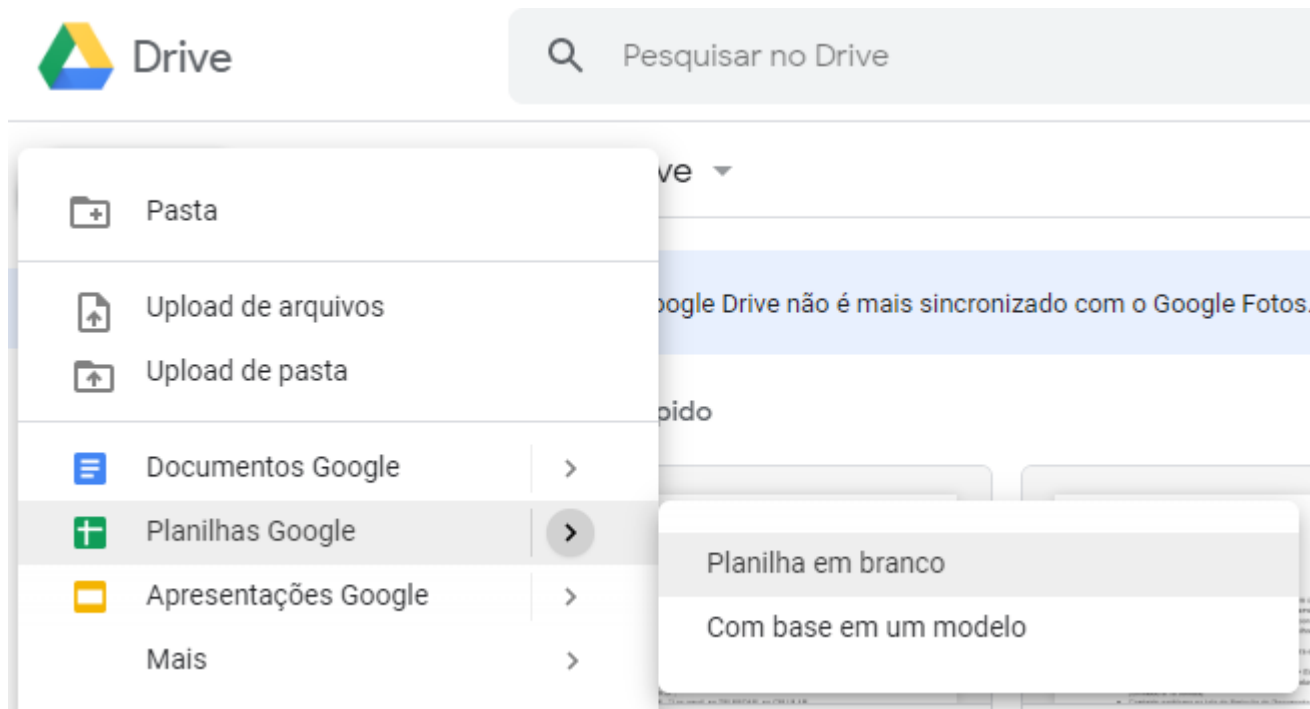


Criando uma planilha do Excel a partir de um arquivo CSV

Nesta etapa já temos os dados extraídos de um banco de dados e precisamos converter o arquivo CSV para uma planilha do excel para importar no sistema.

A importação é fácil e pode ser feita utilizando as planilhas do Google

Acesse: <https://drive.google.com>. Clique em Novo -> Planilhas Google -> Planilha em branco



Com uma nova planilha aberta, acesse o menu Arquivo -> Importar. Selecione o arquivo CSV e aguarde a tela de importação de arquivo ser aberta. Se o arquivo estiver separado por ; em Tipo de separador selecione a opção Personalizado e informe ;

Importar arquivo



Arquivo: csvProdutos.csv

Arquivo importado. [Abrir agora »](#)

Importar local

- ☒ Criar nova planilha
- ☐ Inserir novas páginas
- ☐ Substituir planilha
- ☐ Substituir página atual
- ☐ Anexar à página atual
- ☐ Substituir dados na célula selecionada

Tipo de separador

- ☐ Detectar automaticamente
- ☐ Guia
- ☐ Vírgula

☒ Personalizado:

Converter texto em números, datas e fórmulas

- ☒ Sim
- ☐ Não

Importar dados

Cancelar

Feito isso clique em Importar dados. Quando concluído clique em Abrir agora.

O mesmo deve ser feito com o Custo, Estoque e qualquer outra coluna que for necessário. Mova as colunas para o fim, os valores serão ignorados pelo sistema na importação.

Note que ao fazer o Calculo o restante foi preenchido automaticamente arrastando a célula para baixo pelo "botão" no canto inferior direito. Você pode também clicar 2x nesse botão para preencher todas as linhas. Útil principalmente se a quantidade de dados for grande.

Quando todos os dados da planilha estiverem corretos, basta Salvar para importar no sistema clicando em Arquivo -> Fazer Download -> Microsoft Excel (.xlsx)

