

Controle de Serviços (previsão da próxima data)

O Controle do Próximo serviço, está disponível apenas para a Ordem de Serviço Mecânica.

Para realizar este controle, é necessário uma certa atenção, pois alguns campos são de preenchimento essencial para o correto funcionamento deste recurso.

Antes de alocar um Serviço na OS, lembre sempre de informar a **PLACA** e a **QUILOMETRAGEM** do veículo, pois estas informações serão utilizadas para analisar os dados do último serviço prestado, e assim sugerir uma nova data, e a possível quilometragem que o veículo estará no próximo serviço.

Abrindo uma Ordem e informando a Previsão do Próximo Serviço

1. Abra a tela de Ordem de Serviço (**Menu: Ordem de Serviço > Ordem de Serviço - Mecânica**);
2. Informe a Placa do Veículo e selecione o Parceiro, caso não seja preenchido automaticamente (*sempre informar*);
3. Informe a Quilometragem atual (*verificar o hodômetro do veículo*);
4. Preencha os demais campos, caso desejar. Caso tenha alguma dúvida, consulte o **Manual**.
5. Clique no botão "**Adicionar Serviço (F3)**";
6. Selecione o Serviço desejado. Na parte inferior da tela, poderá ser informado a Quilometragem e a Data Prevista para o próximo Serviço.

Pronto! Quando este veículo retornar, repita este processo, informando a quilometragem atual novamente. Se incluir o mesmo serviço dos passos acima, será sugerido automaticamente a quilometragem e data prevista para a realização do próximo serviço.

Consultando os Serviços previstos

Após registrar a Data Prevista do próximo serviço, podemos consultar e acompanhar os serviços que estão prestes a vencer. Com isso, poderá ser enviado um alerta ao cliente, lembrando-o e solicitando se deseja agendar a próxima data do serviço.

Abra a tela de consultas no **Menu: Ordem de Serviço > Consultar próximos serviços**

Nesta tela é possível filtrar por um determinado cliente, veículo ou serviço. Informe o período previsto dos serviços e se desejar visualizar os vencidos, marque a opção.

Imprima a lista, ou selecione os Serviços que deseja enviar um lembrete ao e-mail do cliente *(para configurar o texto do e-mail, veja o item abaixo)*.

Configuração do texto enviado por e-mail

Caso queira alterar a mensagem padrão que é enviada por e-mail, acesse o Menu: **Configurações > Configurações Globais > aba Email > Ordem de Serviço**.

No quadro **Configurações para Avisos de Serviço**, poderá alterar o texto conforme desejado.

Vamos supor que queremos enviar a Placa do veículo, do qual se trata o serviço que está próximo de ser realizado novamente, iremos fazer da seguinte forma. Digitamos **%PLACA%**, e no momento do envio, este texto será substituído pela placa do veículo informada na ordem de serviço **"AAA1234"**.

Segue abaixo os campos que poderão ser utilizados na mensagem:

%EMITENTE_RAZAOSOCIAL% - Razão Social do Emitente.

%EMITENTE_FANTASIA% - Nome Fantasia do Emitente.

%EMITENTE_TELEFONE% - Telefone do Emitente.

%EMITENTE_CELULAR% - Celular do Emitente.

%EMITENTE_CIDADE% - Cidade e Estado do Emitente.

%PARCEIRO_RAZAOSOCIAL% - Razão Social do Parceiro (cliente).

%PARCEIRO_FANTASIA% - Nome Fantasia do Parceiro (cliente).

%PLACA% - Placa do Veículo.

Revision #5

Created Mon, Feb 10, 2020 6:46 PM by Diego Ritt

Updated Mon, Apr 6, 2020 12:38 PM by Diego Ritt