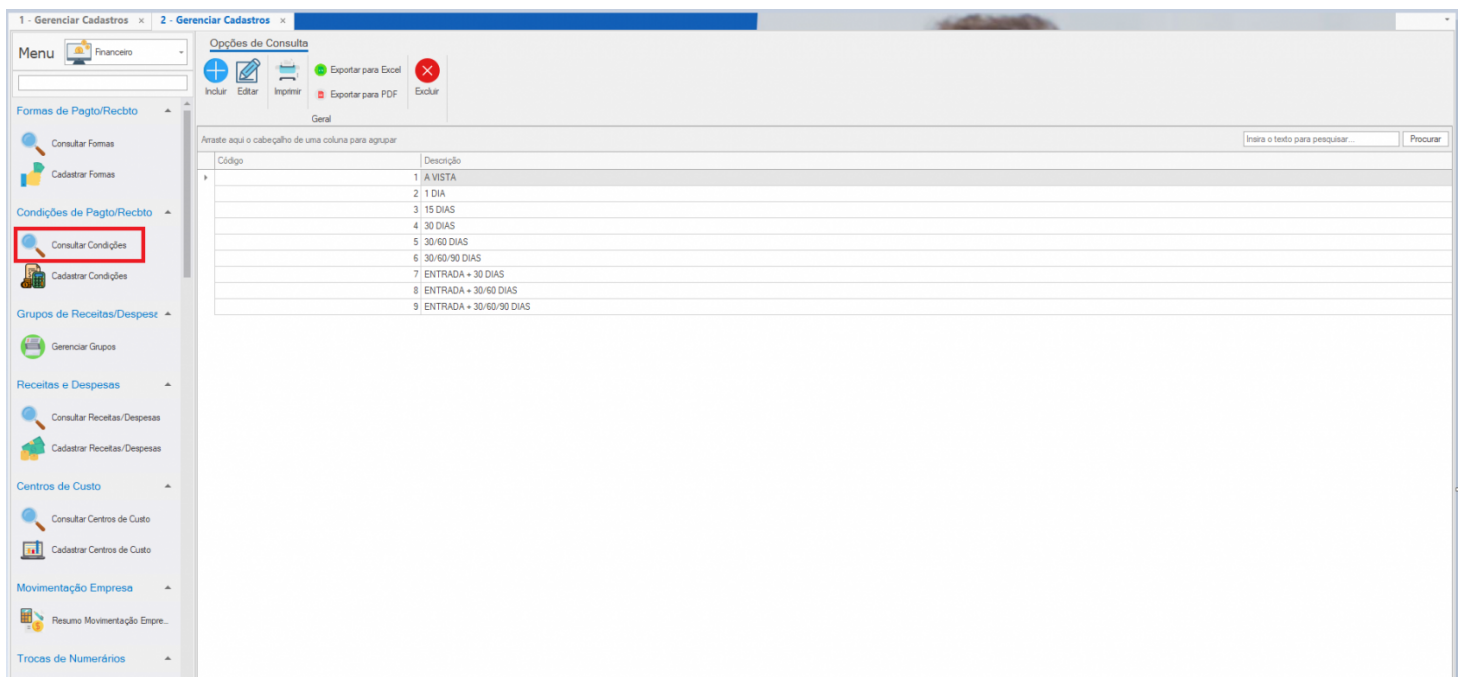


Cadastro de Condições de Pagamento/Recebimento

Para cadastrar uma condição de pagamento (prazos de pagamento das parcelas), é necessário se atentar à seguinte situação: o prazo será **fixo** ou **variável**?

Consultar Condições

Para fazer a consultas das condições cadastradas você irá acessar **Cadastros > Financeiro > Gerenciar Cadastros**, No menu à esquerda, selecione a opção **Consultar Condições**



The screenshot displays the 'Gerenciar Cadastros' application interface. On the left, a vertical menu lists various categories: 'Formas de Pagto/Recbto', 'Condições de Pagto/Recbto', 'Grupos de Receitas/Despesa', 'Receitas e Despesas', 'Centros de Custo', 'Movimentação Empresa', and 'Trocas de Numerais'. Under 'Condições de Pagto/Recbto', the 'Consultar Condições' option is highlighted with a red rectangle. The main area shows a table of payment conditions with columns 'Código' and 'Descrição'. The table contains the following data:

Código	Descrição
1	A VISTA
2	1 DIA
3	15 DIAS
4	30 DIAS
5	30/60 DIAS
6	30/60/90 DIAS
7	ENTRADA + 30 DIAS
8	ENTRADA + 30/60 DIAS
9	ENTRADA + 30/60/90 DIAS

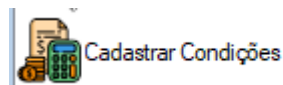
Nesta tela também é possível editar as condições que já tem cadastrado, basta clicar sobre o cadastro que precisa editar, e clicar no botão Editar na parte de cima da tela. Irá abrir o cadastro, irá abrir a tela de cadastros, pode ser feito a alteração conforme precisar e clicar em gravar ou na tecla F5 do seu teclado.

Cadastrar de Condições

Prazo Fixo (Parcelado)

1. Vá em **Cadastros > Financeiro > Gerenciar Cadastros**

2. No menu à esquerda, selecione a opção **Cadastrar Condições**



3. A seguinte tela será exibida:

Cadastrar Condições de Pagamento

Descrição

Forma de Pagamento para NFe

☐ Vendedor utiliza no App Mobile ☐ Inativa?

Prazo Fixo

Prazo Personalizado

Vencimento Fixo

Vencimento Específico

Múltiplos Vencimentos

Parcelas

Intervalo

Dia Venc. Fixo

Tolerância

Tipo do Intervalo

Opções

☐ Possui entrada?

☐ Não Vencer em final de semana?

☐ Dia de Vencimento Fixo

Informações

Informe:
1 - A Quantidade de Parcelas;
2 - O Intervalo entre cada Parcela;
3 - O Tipo de Intervalo (Dias ou Meses);
4 - Se a Fatura possui Entrada;
5 - Se as Parcelas não devem ter seu Vencimento em finais de semana;
6 - Se as Parcelas terão vencimentos fixos, com o dia do vencimento e a tolerância.

Simulação

Data base

25/03/2025

Valor

100.00

Entrada

0.00

Acréscimos

0.00

Simular

Parcela	Data Vencimento	Valor
---------	-----------------	-------

Gravar (F5)

Cancelar (ESC)

4. Nela, é necessário preencher os campos **Descrição**, **Forma de Pagamento para NFe**, **Parcelas**, **Intervalo**, além do **Tipo de Intervalo**.

Veja abaixo o que cada um desses campos representa:

- **Descrição:** Pode ser o próprio prazo. Exemplos: "7 DIAS", "15 DIAS", "30 DIAS".
- **Forma de Pagamento para NFe:** Deve ser marcada como **À vista** somente quando a descrição for "À VISTA". Em todos os outros casos, deve ser marcada como **A prazo**.
- **Parcelas:** Define quantas parcelas a condição terá.
Exemplo: condição de 30/60/90 dias → 3 parcelas com intervalo de 30 dias.
Outro exemplo: condição de 15 dias → 1 parcela com intervalo de 15 dias.
- **Intervalo:** Tempo entre uma parcela e outra, ou entre a emissão e a primeira parcela, no caso de parcela única.
- **Tipo de Intervalo:** Pode ser em **dias** ou **meses**.
 - Se for **meses**, o sistema considera que todas as parcelas vencem no mesmo dia de cada mês.
 - Se for **dias**, o sistema realiza uma contagem exata de dias entre os vencimentos.

Após preencher todos os campos obrigatórios, o cadastro estará pronto!

Opções da Tela:

Possui entrada?

Se marcado, o sistema sempre solicitará um valor de entrada. A entrada sempre terá o mesmo vencimento da **data de competência** da fatura.

Não vencer em final de semana?

Se ativado, o sistema ajustará o vencimento para a **segunda-feira** caso a data caia em um **sábado ou domingo**.

Dia de Vencimento Fixo

Ao marcar essa opção, dois campos adicionais são liberados: **Dia Venc. Fixo** e **Tolerância**. Além disso, o campo **Tipo de Intervalo** será automaticamente definido como **Meses**.

- **Dia Venc. Fixo:** Define o dia do mês em que as parcelas devem vencer.
- **Tolerância:** Define o limite (em dias) entre a **data de competência** e a **primeira parcela**.

Exemplo: Preciso de três parcelas com vencimento no dia 15.

- Data de competência: 10/01/2025

- Sem tolerância: as parcelas serão: 15/01/2025, 15/02/2025 e 15/03/2025
- Com tolerância de 7 dias: o sistema considera que o vencimento em 15/01 está antes do limite (17/01), então **pula para o mês seguinte**. Resultado: 15/02/2025, 15/03/2025, 15/04/2025.

Se também for definido um intervalo de **2 meses**, teremos: 15/02/2025, 15/04/2025 e 15/06/2025.



Prazo Variável / Personalizado

Caso os prazos sejam “quebrados” ou irregulares, como **15/30/55 dias**:

1. Vá para a aba **Prazo Personalizado**

2. Preencha o dia e clique no .

O primeiro valor adicionado será o prazo da primeira parcela, e assim por diante, respeitando a ordem de entrada.

Prazo Fixo	Prazo Personalizado	Vencimento Fixo	Vencimento Especifico	Multiplos Vencimentos				
<div> Dias <input type="text" value="0"/>  </div>								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Dias</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>15</td> </tr> <tr> <td>30</td> </tr> <tr> <td>55</td> </tr> </tbody> </table>					Dias	15	30	55
Dias								
15								
30								
55								
<div>  Excluir </div>								
Informações <p>Insira os Dias entre as Parcelas, sempre considerando a Data de Emissão. Ex.: 15, 20, 25 dias. O primeiro vencimento será 15 dias, o segundo 20 dias e o terceiro 25 dias após a emissão.</p>								

Prazo Fixo (Parcela Única)

Se for necessário cadastrar **apenas uma parcela** com uma **data fixa específica**, use a aba **Vencimento Fixo**.

Prazo Fixo	Prazo Personalizado	Vencimento Fixo	Vencimento Especifico	Multiplos Vencimentos
------------	---------------------	-----------------	-----------------------	-----------------------

Data Vencimento

☒ 10/04/2025 ▾

Informações
Informe a Data Fixa de Vencimento. (Parcela única)
Ex.: Informando a data 31/12/2020, todas as Parcelas geradas terão seu vencimento para o dia 31/12/2020

Independente da data de competência, a parcela sempre vencerá em **10/04/2025**.

Prazo Específico

Permite criar **uma única parcela**, com regras de vencimento específicas por período do ano.

Exemplo de configuração:

Prazo Fixo	Prazo Personalizado	Vencimento Fixo	Vencimento Especifico	Multiplos Vencimentos
------------	---------------------	-----------------	-----------------------	-----------------------

Vencimento até o Dia

Vence no Dia

	Vencto até o Dia	Vence no Dia
▶	31/12	15/01
	31/01	15/02
	28/02	15/03
	31/03	15/04
	30/04	15/05
	31/05	15/06
	30/06	15/07
	31/07	15/08

Excluir

Informações
Insira os dias de vencimento das Parcelas a terem seu vencimento alterado para uma data específica. Exemplo:
As parcelas que vencem até o dia 31/01 vencerão no dia 10/02.
As parcelas que vencem até o dia 28/02 vencerão no dia 10/03.
Essa configuração deverá ser feita para o ano inteiro.

- Se a data base for entre **30/11 e 31/12**, o vencimento será **15/01**.
 - Se a data base for entre **31/03 e 30/04**, o vencimento será **15/05**.
- E assim por diante.

Prazo com Múltiplos Vencimentos

Funcionalidade usada para criar parcelas com datas **totalmente personalizadas**.

Você só precisa **inserir as datas de vencimento desejadas**.

Prazo Fixo	Prazo Personalizado	Vencimento Fixo	Vencimento Especifico	Multiplos Vencimentos
------------	---------------------	-----------------	-----------------------	-----------------------

Data de Vencimento

☐ Considerar Ano

Data de Vencimento	
10/04	✗
20/07	✗
15/12	✗

Informações
 Insira as datas de vencimento desejadas no formato dia/mês.
 Caso a data base seja inferior à data do primeiro vencimento, todos os vencimentos serão ajustados para o ano seguinte.
 Exemplo: o primeiro vencimento está para o dia 01/04, e a data atual é 10/04/2025, o vencimento será 01/04/2026.

Com vencimentos em **10/04, 20/07 e 15/12**, se a data de competência for **antes de 10/04**, o sistema usará essas datas no **ano atual**. Caso a competência seja **após 10/04**, as parcelas serão geradas no **ano seguinte**.

Considerar Ano

Esse parâmetro permite configurar as parcelas com **ano fixo**. O sistema irá gerar exatamente nas datas informadas, **independentemente da data de competência**.

Exemplo:

Prazo Fixo

Prazo Personalizado

Vencimento Fixo

Vencimento Especifico

Multiplos Vencimentos

Data de Vencimento

☒ Considerar Ano

	Data de Vencimento	
▶	10/04/2025	×
	15/12/2026	×
	20/07/2027	×

Informações

Insira as datas de vencimento desejadas no formato dia/mês.
Caso a data base seja inferior à data do primeiro vencimento, todos os vencimentos serão ajustados para o ano seguinte.
Exemplo: o primeiro vencimento está para o dia 01/04, e a data atual é 10/04/2025, o vencimento será 01/04/2026.