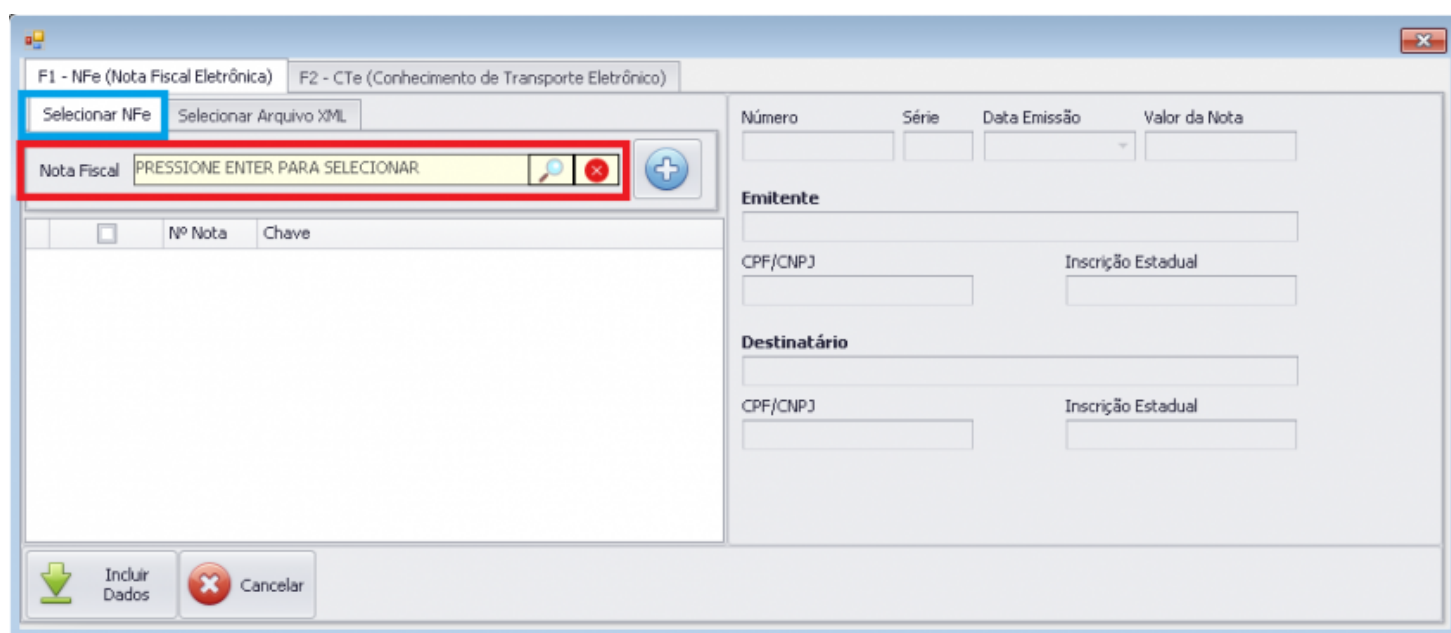


# Importação de dados através da Nota Fiscal Eletrônica

## Importação de dados através da Nota Fiscal Eletrônica

Caso queira referenciar uma **Nota Fiscal Eletrônica** emitida no Sistema, clique na **aba Selecionar NF-e** e depois no ícone: 





Após clicar no ícone, irá aparecer a tela onde deve ser **selecionada** a nota que deseja referenciar.

Seleção de Dados

Pesquisar  
Número

	Selecione	Número	Série	Modelo	Data de Emissão	Natureza da Operação	Código	Chave
▶	F8 - Adicionar	396	1	55	26/02/2018 ...	VENDA	28894	
	F8 - Adicionar	393	1	55	10/02/2018 ...	VENDA	27713	
	F8 - Adicionar	390	1	55	15/01/2018 ...	VENDA	25136	
	F8 - Adicionar	388	1	55	13/01/2018 ...	VENDA	25076	
	F8 - Adicionar	386	1	55	09/01/2018 ...	VENDA	23940	
	F8 - Adicionar	385	1	55	08/01/2018 ...	VENDA	23894	
	F8 - Adicionar	378	1	55	06/01/2018 ...	VENDA	23815	
	F8 - Adicionar	377	1	55	05/01/2018 ...	VENDA	23748	
	F8 - Adicionar	376	1	55	05/01/2018	VENDA	23734	




	Código	Descrição
▶	28894	

 Selecionar (ENTER)  Cancelar (ESC)

E então deve ser clicado no botão **Selecionar (ENTER)**

F1 - NFe (Nota Fiscal Eletrônica) F2 - CTe (Conhecimento de Transporte Eletrônico)

Selecionar NFe Selecionar Arquivo XML

Nota Fiscal    

	Nº Nota	Chave
<input checked="" type="checkbox"/>	396	



**Número** 396 **Série** 1 **Data Emissão** 26/02/2018 **Valor da Nota** 850,00

**Emitente**

**CPF/CNPJ**  **Inscrição Estadual**

**Destinatário**

**CPF/CNPJ**  **Inscrição Estadual**

 Incluir Dados  Cancelar

Após selecionar a nota, terá que marcar a mesma no **campo sinalizado** e então clicar em **Incluir Dados**.

Clique aqui e volte para a Emissão do MDFe

Revision #5

Created Sat, Apr 21, 2018 8:03 PM

Updated Sat, Oct 20, 2018 12:25 PM