

Emissão de Nota Fiscal Eletrônica NF-e de Ajuste (Estorno)

A nota fiscal de Ajuste, também conhecida como nota fiscal de Estorno, é uma opção viável para casos em que foi emitida uma NF-e com erro nas informações transmitidas à SEFAZ e que precisam ser corrigidas antes da circulação da mercadoria, e não é mais permitido o cancelamento de um documento devido ao prazo.

As notas emitidas com essa finalidade permitem que os tributos lançados na primeira nota sejam compensados.

Mas muita atenção: a NF-e de estorno só pode ser feita se a mercadoria ainda não está em circulação.

1. Cadastro da Operação

Para realizar o cadastro da operação é necessário confirmação das informações necessárias com a contabilidade responsável pela empresa.

- o CFOP inverso do documento fiscal que está sendo regularizado, na ausência deste, o CFOP de outras entradas/saídas de mercadorias ou prestações de serviço não especificadas (5.949, 6.949 ou 7.949).
- Tributação deve ser a mesma informada na nota fiscal original que esta sendo estornada.

Para realizarmos o cadastro da operação é necessário acessar o menu **Cadastros > Gerenciar Cadastros** e então procurar pela opção **Cadastrar Operação**.

Exemplo com base no CFOP 1949 /2949 (o correto é usar CFOP inverso)

Descrição da Operação	1949/2949 - (Ajuste) Outra entrada de mercadoria ou prestação de serviço não especificada
Tipo de Emissão	Normal – envio normal
Tipo Entrada/Saída	Entrada
Finalidade de Emissão	3 – NF-e de ajuste
Indicador Consumidor Final	0 – Normal
Indica. Presença do Comprador	9 – Operação não Presencial, outros
Aba Emissão de Documentos	Marcar a opção <i>Emite NF-e</i>
Tipo de Operação	Movimento
Operação Tributável	5949/6949 - Outra saída de mercadoria ou prestação de serviço não especificada

Caso seja necessário informar tributação diferente para a NFe de ajuste, deixar o campo Operação Tributável em branco e cadastrar a classificação tributária com a tributação informada pela contabilidade da empresa.

2. Emissão da Nota fiscal de Ajuste

Para a emissão da nota é necessário acessar o menu **Movimento/Nota Fiscal > Emissão de Nota/Movimento** ou **Nota Fiscal > Emitir Nota** caso você esteja utilizando o sistema básico.

Agora basta preencher todos os campos de forma **idêntica** à nota que esta ajustando, exatamente com as mesmas informações, exceto a operação, para que você possa fazer uma nota fiscal de Ajuste:

Filial	Empresa que irá emitir a NF-e
--------	-------------------------------

