

Configuração de NFSe GINFES

1º Passo - Configuração do emitente

Acesse o sistema com o **usuário tryideas**, clique em **Cadastros > Gerenciar Cadastros>** e procure por **Consultar Emitentes**.

Edite o emitente no qual irá emitir a NFSe, e preencha os campos destacados na imagem abaixo. Após isso, clique no botão **Gravar (F5)**.

try Gerenciar Cadastros

Menu Geral

Pressione F3 para pesquisar...

Emitentes

- Consultar Emitentes
- Cadastrar Emitentes
- Vencimento do Certificado

Tributações

- Consultar Tributações
- Cadastrar Tributações
- Consultar Classificações
- Cadastrar Classificações
- Consultar Grupos Fiscais
- Cadastrar Grupos Fiscais
- Consultar Alíquotas Interestad...
- Cadastrar Alíquotas Interestad...

1 - Dados Principais 2 - Dados Opcionais

CNPJ

Razão Social

Fantasia

Insc. Estadual Insc. Municipal Insc. Estadual ST CNAE

Email Telefone Celular

Logradouro Nº 0

Complemento Bairro CEP

Estado Cidade

Nome Contato

CRT RNTTC

TAF N° Registro Estadual

Logotipo

NFe/Relatórios CTe

Selecionar Imagem

Remover Imagem

Opções SPED ICMS SPED PIS/COFINS NFSe NFCe Cobrança SMS AT&M (Seguro Carga) e-Frete Configurações

Padrão GINFES

IPM BETHA/EQUIPLANO/FINTEL/PRONIN/ISS CURITIBA/ISSNET

Cód. Regime Tributação

Optante Simples Nacion.

Incentivador Cultural

Gravar (F5) Cancelar (ESC)

2º Passo - Configuração dos serviços

Se você é usuário do **Plano Completo**, acesse o menu: **Cadastros> Ordem de Serviço> Consultar Serviços da NFSe**.

Se você é usuário do **Plano Básico**, acesse o menu: **Cadastros> Gerenciar Cadastros> Consultar Serviço da NFSe**.

Localize o serviço que utiliza, e clique no botão "Editar", ou então, duas vezes sobre o item desejado.

Informe o **Código do Item no Município** e clique no botão **Gravar (F5)**.

A imagem mostra uma interface de software para cadastro de serviços. O formulário contém os seguintes campos:

- Código Item:** 1401
- Descrição:** Lubrificação, limpeza, lubrificação, revisão, carga e recarga, conserto, restauração, blindagem, ma...
- Código Município:** Campo vazio, destacado com um retângulo vermelho.
- Código CNAE:** Campo vazio.
- Alíquota:** Campo com setas de navegação.
- Tributa no Município do Prestador?:** Campo com seta de navegação.
- Unidade Medida:** Campo com o texto "PRESSIONE ENTER PARA SELECIONAR" e ícones de lupa e fechar.
- Filial:** Campo com o texto "PRESSIONE ENTER PARA SELECIONAR A FILIAL" e ícones de lupa e fechar.
- Sit. Tributária:** Campo com seta de navegação.

No rodapé da janela, há dois botões destacados com retângulos vermelhos:

- Gravar (F5):** Botão verde com ícone de salvar.
- Cancelar (ESC):** Botão vermelho com ícone de fechar.

3º Passo - Configuração da operação

Para realizar a emissão de uma nota fiscal de serviços, será necessário possuir uma operação de NFSe cadastrada.

Para consultar o manual, de como realizar o cadastro de uma operação clique aqui.

Informar a Série da NFSe na Operação. Se nada for informado, será utilizado a **série 00000**.

Este padrão não possui opção de cancelamento pelo sistema.

O Cancelamento deverá ser realizado junto a prefeitura, com o preenchimento de um formulário.

Este padrão permite obter o status da nota, em caso de erro ao processar o lote.

Desta forma será possível verificar qual o motivo do não processamento.

Revision #8

Created Wed, Feb 17, 2021 5:46 PM by Diego Ritt

Updated Tue, Jul 23, 2024 4:44 PM by Diego Ritt