

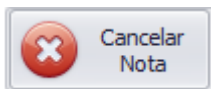
Cancelar MDFe

Para efetuar o **cancelamento** de uma **MDF-e** é necessário que ele tenha sido autorizado pela Receita Federal. Atualmente o prazo máximo para cancelamento de um **MDF-e** é de 24 horas (1 dia), **contado** a partir da autorização de uso. Porém, esse prazo pode **variar** conforme o estado, consulte a documentação do seu estado.

Para cancelar o MDF-e:

1. Consultar a nota

2. Clique em **Cancelar Nota**



3. Preencha o motivo do cancelamento. **Por exemplo:** Dados informados incorretamente.

A imagem mostra uma janela de software com o título 'Consultar Nota'. No canto superior esquerdo, há uma aba com o texto 'try'. O conteúdo principal da janela é dividido em duas seções. A seção superior, intitulada 'Cancelar NFe', contém um campo de texto rotulado 'Motivo do Cancelamento'. A seção inferior é maior e vazia. Na base da janela, há dois botões: 'OK' e 'Cancelar'.

4. Aguarde a transmissão do Cancelamento e quando ele tiver ocorrido, o quadro do Status ficará na cor Branca com a mensagem: **EVENTO REGISTRADO E VINCULADO A MDFe**. Isso significa que a nota foi cancelada com sucesso.

| Status da NFe | Status Email | Eventos | Histórico do Status | Dedaração (AT&M) |
|---------------------------|--|------------------------|---------------------------------|------------------|
| Código da Situação | 101 | | | |
| Status | Evento registrado e vinculado ao MDF-e | | | |
| Protocolo de Autorização | | Número do Recibo | | |
| Chave de Acesso | | | | |
| Protocolo de Cancelamento | | Motivo do Cancelamento | dados informados incorretamente | |

Caso precise refazer o MDFe utilizando a mesma nota que referenciou, pode emitir novamente.

Revision #10

Created Tue, Feb 19, 2019 12:33 PM

Updated Wed, May 4, 2022 11:09 AM