

Liquidação de Contas

Neste manual iremos descrever como é feito a Liquidação (Baixa) de contas no sistema tryerp da Tryideas.

No menu **Caixa > Liquidação de Contas** .

As faturas cadastradas que ainda se encontram com Liquidação em aberto vão ser mostradas na tela. Essas faturas foram cadastradas de duas formas: automática, ao gravar algum movimento a fatura é gerada de acordo com o plano definido no movimento (*se o sistema foi configurado para ter este comportamento*) , ou de forma manual quando o operador registra uma fatura avulsa (*sem relacionamento com uma movimentação*) .

Clique em **PESQUISAR** (F3).

Composição			Totais	
Numerário	Atalho	Valor		
DINHEIRO	Ctrl + 1	10,00	Valor Total	10,00
CHEQUE	Ctrl + 2	0,00	Valor Pago	10,00
DEPÓSITO	Ctrl + 3	0,00	Troco (Dinheiro)	0,00
CARTÃO	Ctrl + 4	0,00		
DEPÓSITO - BANCO TESTE	Ctrl + 5	0,00		

Histórico	
-----------	--

Gravar (F5)
 Cancelar (ESC)
☐ Imprimir Recibo
 Abrir Gaveta (F3)

Quando a fatura é paga com cartão de crédito, temos um manual exemplificando a liquidação, basta clicar aqui .

Caso tenha alguma fatura para receber temos a opção de cobrar juros ou/e multa em atraso ou dar descontos caso o pagamento seja feito adiantado, por exemplo. O campo para calcular dos mesmos fica ao lado do campo com os vencimentos: é só preencher as porcentagens que o sistema calcula sozinho.

try

Liquidação de Contas

F1 - Liquidação de Contas

F2 - Liquidação de Transferências

Parceiro

Exibir

☒ Receitas
☒ Despesas

Outras opções de filtro

Num. Docto

0

Vencimentos

Hoje

Considerar Juros

Multa (%)

0,00

Juro Mês (%)

0,00

Descontos

Desc. Adiant. Mês (%)

0,00

Desconto (%)

0,00

Pesquisar (F3)

Revision #9

Created Wed, Jun 21, 2023 1:50 PM by Danieli

Updated Wed, Jul 19, 2023 1:35 PM by Danieli