

Cadastrar um Agendamento

Um Agendamento é tudo aquilo que você disponibiliza horários para reserva. Se a sua empresa fornece quadras para atividades esportivas, é no Cadastro do Agendamento que você vai cadastrar cada uma das quadras e os horários disponíveis.

O sistema auxilia na geração dos horários conforme os parâmetros que são definidos no cadastro do Agendamento. Para acessar a tela de Cadastro, acesso o menu Cadastros -> Agendamento -> Cadastrar Agendamentos. Uma tela similar a imagem abaixo será aberta

Dados do Agendamento

Descrição

Valor (Não obrigatório)

Tempo da reserva (em minutos)

Intervalo entre cada reserva (em minutos)

Hora da primeira reserva no dia

Hora da Última reserva no dia

Observações

☐ Desativado

Parâmetros adicionais para a geração dos horários

Ignorar estes dias da Semana

Não gerar horários entre

e

Gravar (F5)

Cancelar (ESC)

A tabela abaixo descreve a função de cada um dos campos

Nome da propriedade	Descrição	Validações
---------------------	-----------	------------

Descrição	A descrição/nome do agendamento que está sendo cadastrado. Uma empresa que fornece aluguel de quadras geralmente informará nesse campo o nome das suas quadras. Uma mecânica pode informar na descrição o nome do serviço que está disponibilizando para agendamento.	Campo obrigatório, texto livre
Valor	Valor cobrado na reserva do horário. Neste campo é informado o valor padrão para reserva	Campo não é obrigatório e pode ser deixado com valor igual a zero
Tempo da reserva (em minutos)	Tempo de cada reserva (em minutos). Neste campo é esperado que você informe o tempo de duração da reserva. Se a reserva for de uma hora, informe 60	Campo obrigatório O tempo informado não pode ser maior que o total de minutos entre a hora inicial e final
Intervalo entre cada reserva (em minutos)	Tempo de intervalo que o sistema deve considerar entre uma reserva e outra. A necessidade deste intervalo depende do tipo de agendamento sendo cadastrado, um exemplo de uso pode ser o de uma clínica que precise de alguns minutos entre cada reserva para fazer uma limpeza do ambiente	Campo não obrigatório
Hora da primeira reserva no dia	Informe a hora da primeira reserva que será disponibilizada. Exemplo: 08:00	Campo obrigatório
Hora da ultima reserva no dia	Informa a hora final das reservas	Campo obrigatório
Observações	Campo de texto livre	Campo não obrigatório
Desativado	Ao marcar esta opção, o Agendamento é desativado e não é mais listado como uma opção para reservas	Campo não obrigatório
Ignorar estes dias da semana	Selecione um ou mais dias em que a geração de horários deve ser ignorada. Por exemplo, no sábado e Domingo se a sua empresa não atende nestes dias	Campo não obrigatório
Não gerar horários entre	Use esta opção se a geração de horários deve ser ignorada entre dois horários específicos. Por exemplo, entre 12:00 e 13:30, por exemplo.	Campo não obrigatório

Informado todos os campos, basta clicar em Gravar para salvar o Agendamento. Assim que o

cadastro for salvo, os horários serão gerados.

Se os horários que foram gerados não ficaram de acordo com o esperado, você pode desativar o agendamento e cadastrar outro. Não é possível editar os parâmetros de geração de um horário depois que já foi salvo

Revision #2

Created Mon, Jun 12, 2023 7:43 PM by Giovanni Costa Rosa

Updated Tue, Jun 13, 2023 11:53 AM by Giovanni Costa Rosa